

คู่มือสำหรับประชาชน	
งานที่ให้บริการ	ย้ายที่อยู่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองจอก

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ /ช่องทางในการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. สำนักทะเบียนมาตรฐานอำเภอท่าช้าง	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
๒. ช่องทางการให้บริการ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองจอก ช่องที่ ๑ โทรศัพท์ ๐๓๒ - ๔๖๓๗๖๓	(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ น.-๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง

การแจ้งตายกรณีปกติทั่วไป

- การแจ้งย้ายออกและย้ายเข้าในเขต/อำเภอเดียวกัน เมื่อมีคนย้ายเข้าหรือย้ายออก ให้เจ้าบ้านยื่นคำร้องขอให้นายทะเบียน ดำเนินการแจ้งย้ายออกจากสำนักทะเบียนบ้าน ตามหลักฐานใบแจ้งย้ายที่อยู่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันย้ายเข้าหรือย้ายออก กรณีการย้ายที่อยู่ปลายทาง ห้ามมิให้นายทะเบียนรับแจ้งสำหรับบุคคลที่มีชื่อและรายการในทะเบียนบ้านกลาง โดยให้เจ้าบ้าน/บุพการี/หรือผู้มีอายุ ๒๐ ปี ยื่นคำร้องแจ้งการย้ายที่อยู่

ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ยื่นคำร้องขอให้ดำเนินการย้ายที่อยู่ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองจอก
๒. ยื่นหลักฐานเอกสารในเจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองจอก
๓. ออกใบแจ้งย้ายที่อยู่ตามเอกสาร	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองจอก
๔. ดำเนินการปรับสมุด (สำเนาทะเบียนบ้าน) ให้เป็นปัจจุบัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองจอก
๕. ประทับคำว่า “ย้าย” ด้วยหมึกสีแดง ที่รายการผู้แจ้งย้าย	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองจอก
๖. เจ้าบ้าน/ผู้แจ้งย้าย/เจ้าหน้าที่ลงนาม	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองจอก

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑๕ นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

กรณีย้ายออก	จำนวน ๑ ฉบับ
- บัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้าน/ผู้ย้าย	จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีย้ายเข้า (ย้ายมาจากที่อื่นโดยมีใบแจ้งการย้ายที่อยู่) จำนวน ๑ ฉบับ

- บัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้าน/ผู้แจ้งย้ายเข้า จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ทร.๖) จำนวน ๑ ฉบับ
- ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะย้ายเข้า จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีแจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ (ผู้ย้ายมีชื่ออยู่ต่างอำเภอ/ต่างจังหวัด ย้ายเข้าเขตเทศบาลตำบลหนองจอก

- บัตรประจำตัวประชาชน ผู้แจ้งย้ายเข้า (อายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์) จำนวน ๑ ฉบับ
- เจ้าบ้านย้ายเข้าพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ย้ายเข้า จำนวน ๑ ฉบับ
- กรณีผู้ย้ายปลายทางฯ เป็นผู้เยาว์ให้บิดา/มารดา ตามกฎหมายเป็นผู้แจ้งย้ายเข้า (แนบสำเนาสูติบัตร/บัตรประจำตัวประชาชนบุตร) แล้วแต่กรณี

ค่าธรรมเนียม

- กรณีแจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ เสียค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ นายทะเบียนเทศบาลตำบลหนองจอก ตำบลหนองจอก อำเภอท่าเสา จังหวัดเพชรบุรี โทรศัพท์ ๐๓๒ - ๗๘๖๐๔๗